



Директор МБУ ДО "Горноключевская ДШИ"

Е.Ю. Коплярова

20 26 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
"Горноключевская детская школа искусств"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок выявления и урегулирования ситуаций, когда личная выгода сотрудника мешает его честной работе в МБУ ДО "Горноключевская ДШИ".

1.2. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность сотрудника влияет или может повлиять на объективное исполнение им трудовых обязанностей.

1.3. Личная заинтересованность — это возможность получения доходов, имущества, услуг или иных выгод для себя, своих родственников или друзей.

2. ТИПИЧНЫЕ СИТУАЦИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В ШКОЛЕ ИСКУССТВ

2.1. Участие сотрудника в оценке способностей или экзаменов ученика, который является его родственником.

2.2. Ведение платных индивидуальных репетиторских услуг сотрудником для учеников, у которых он ведет основные уроки в школе.

2.3. Наличие близкого родства между сотрудниками, если один из них прямо подчинен другому (например, распределение учебных часов или премий родственнику).

2.4. Использование имущества или инструментов школы в личных коммерческих целях.

3. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ

3.1. Работник обязан письменно уведомить директора школы о возникновении конфликта интересов, как только ему станет об этом известно.

3.2. Директор школы рассматривает уведомление самостоятельно или передает его на Антикоррупционную комиссию.

3.3. Для решения конфликта интересов могут быть приняты следующие меры:

- Отстранение сотрудника от участия в экзаменационной или приемной комиссии, где оценивают его родственника.
- Изменение круга обязанностей или переподчинение сотрудника другому руководителю.
- Передача учебных часов или групп другому преподавателю.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Соккрытие сотрудником информации о конфликте интересов является нарушением трудовой дисциплины и может повлечь за собой увольнение.